

Số: 372 /TB-HĐTS

Hà Nội, ngày 05 tháng 9 năm 2025

V/v: Triển khai thực hiện HD 246/HĐTS

**HƯỚNG DẪN CHI TIẾT THỰC HIỆN VĂN BẢN 246/HĐTS
VỀ ĐỔI NGÀNH, IN GIẤY BÁO NHẬP HỌC VÀ ĐỐI CHIẾU SỐ LIỆU NHẬP HỌC**

Căn cứ Văn bản số 246/HĐTS về công tác đổi ngành, in Giấy báo nhập học và đối chiếu số liệu đối với thí sinh nhập học Khóa 30 do Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh ĐHCQ Khóa 30 ký ngày 25/08/2025, Thường trực HĐTS ĐHCQ Khóa 30 hướng dẫn cụ thể một số nội dung sau:

I. Nguyên tắc thực hiện các thủ tục:

- Tuân thủ đúng các quy định của pháp luật, của Bộ Giáo dục & Đào tạo về công tác tuyển sinh.
- Đối với thí sinh muốn xét tuyển, chuyển nhập học đến HUBT cần kiểm tra nhằm đảm bảo thí sinh chưa xác nhận nhập học ở bất kỳ trường nào và đã thực hiện hủy kết quả trúng tuyển ở trường đang trúng tuyển (nếu đã xác nhận nhập học ở trường đó).
- Tất cả thí sinh thuộc mọi nhóm đối tượng không xét vào một trong các ngành đã đủ chỉ tiêu, gồm: Ngôn ngữ Trung Quốc, Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành, Quản trị kinh doanh, Công nghệ kỹ thuật ô tô, Răng Hàm Mặt, Y khoa.
- Thí sinh phải đáp ứng đầy đủ điều kiện của Trường đối với ngành muốn nhập học. **Mọi trường hợp thí sinh thiếu điểm so với điểm trúng tuyển của ngành muốn nhập học đều không được chấp nhận.**

II. Triển khai thực hiện theo các nhóm đối tượng thí sinh:

1. Thí sinh xin cấp lại giấy báo nhập học: Thực hiện đúng theo Văn bản số 246/HĐTS.

2. Thí sinh làm thủ tục đổi ngành trúng tuyển:

a. Đáp ứng các quy định theo Văn bản số 246/HĐTS. Được xét đổi sang ngành Được.

b. Thí sinh được xét tuyển đối với ngành muốn đổi sang thì phải đáp ứng mọi điều kiện xét tuyển đối với ngành đó.

c. Không chuyển ngang trong các ngành quy định trong mục Văn bản số 246/HĐTS. Ví dụ: Ngôn ngữ Trung quốc không chuyển sang Quản trị kinh doanh. Riêng đối với các ngành Răng hàm mặt, Y khoa, Được thì chỉ đổi ngành Răng hàm mặt sang Y khoa; Răng hàm mặt sang Được; Y khoa sang Được, không đổi ngược lại.

d. Thường trực HĐTS ký xác nhận vào đơn và Tổ trưởng tổ nghiệp vụ/xét tuyển của đơn vị thường trực ký nháy vào Giấy báo nhập học trước khi trình đóng dấu.

e. Kết thúc đợt nhập học, Bộ phận thư ký tổng hợp báo cáo chủ tịch HĐTS toàn bộ các trường hợp đổi ngành.

3. Thí sinh xin xét tuyển và nhập học vào HUBT:

3.1. Đối tượng:

a) Thí sinh có đăng ký nguyện vọng trên công tuyển sinh của Bộ GD&ĐT hoặc nộp hồ sơ vào HUBT nhưng trúng tuyển nguyện vọng trường khác nay muốn nhập học tại HUBT.

b) Thí sinh không đăng ký nguyện vọng vào HUBT nhưng đã trúng tuyển nguyện vọng trường khác, muốn hủy trường trúng tuyển và xét tuyển, nhập học vào HUBT.

c) Thí sinh không đăng ký nguyện vọng vào HUBT và không đăng ký nguyện vọng trường khác muốn nộp hồ sơ xét tuyển vào HUBT.

d) Thí sinh thuộc diện tốt nghiệp trước 2025 các Sở GD&ĐT không đầy đủ dữ liệu điểm học bạ cho thí sinh; thí sinh bị nhập sai điểm hoặc các tiêu chí khác dẫn đến xét tuyển bị trượt.

3.2. Điều kiện tiếp nhận:

a. Đủ điều kiện xét tuyển đối với ngành muốn nhập học vào HUBT.

b. Thí sinh phải có đơn cam kết không xác nhận nhập học ở bất kỳ trường nào và đã thực hiện hủy kết quả trúng tuyển và có xác nhận ở trường đang trúng tuyển nếu đã xác nhận nhập học ở trường đó (thuộc đối tượng tại khoản a, b Mục 3.1).

c. Thí sinh phải có đăng ký nguyện vọng hoặc nộp hồ sơ vào HUBT đúng ngành xin nhập học (đối với thí sinh thuộc đối tượng tại khoản a Mục 3.1).

d. Không xét vào một trong các ngành đã đủ chỉ tiêu, gồm: Ngôn ngữ Trung Quốc, Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành, Quản trị kinh doanh, Công nghệ kỹ thuật ô tô, Răng Hàm Mặt, Y khoa.

e. Đối với thí sinh nộp đơn xin xét vào ngành Kiến trúc hoặc Mỹ thuật ứng dụng (Thiết kế nội thất, Thiết kế đồ họa) phải trình bài thi năng khiếu theo đúng quy định bao gồm kết quả thi năng khiếu ở trường khác hoặc do Khoa Kiến trúc, Mỹ thuật ứng dụng chấm.

f. Thí sinh thuộc đối tượng tại khoản d Mục 3.1 tạm thời tiếp nhận đơn đợi ý kiến của HĐTS sau.

g. Thí sinh khai báo thông tin không đúng sự thật nếu Bộ phận nghiệp vụ/kỹ thuật xét tuyển phát hiện ra khai báo sai sẽ bị từ chối tiếp nhận và hủy kết quả xét tuyển vào HUBT.

h. Thí sinh cần nộp bộ hồ sơ đầy đủ theo quy định cho bộ phận thư ký HĐTS (đối với thí sinh thuộc đối tượng tại khoản b, c Mục 3.1)

3.3. Quy định về tiếp nhận và xét tuyển:

a. Sau khi tiếp nhận đơn của thí sinh, kiểm tra các điều kiện đảm bảo tính hợp lệ, Bộ phận nghiệp vụ/kỹ thuật xét tuyển thực hiện xét tuyển đúng nguyên tắc và quy định xét tuyển đối với ngành thí sinh muốn xét tuyển và nhập học, phải đáp ứng mọi điều kiện xét tuyển đối với ngành đó cũng như các quy định khác của HĐTS ĐHCQ Khóa 30.

b. Thường trực HĐTS ký xác nhận vào danh sách kết quả xét tuyển và Tổ trưởng tổ nghiệp vụ/xét tuyển của phòng QLĐT ký nháy vào tất cả Giấy báo nhập học.

c. Kết thúc đợt nhập học, Phòng QLĐT tổng hợp báo cáo chủ tịch HĐTS danh sách chi tiết kết quả xét tuyển đối với các nhóm đối tượng tại Mục 3.1.

4. Các trường hợp khác:

- Kết thúc đợt nhập học HĐTS sẽ xem xét sau.

Thường trực HĐTS ĐHCQ Khóa 30 yêu cầu bộ phận thư ký thực hiện đúng quy định trên, cá nhân làm sai sẽ chịu mọi trách nhiệm trước HĐTS ĐHCQ Khóa 30, Ban Giám hiệu và pháp luật.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu (để báo cáo);
- Các đơn vị trong trường;
- TTTT (để đăng tin);
- Lưu VP, QLĐT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG PHỤ TRÁCH PHÒNG QLĐT
THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH ĐHCQ K30



PGS., TS. PHẠM VĂN ĐĂNG